

Allegato A

**AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI ORGANIZZAZIONE DI
VOLONTARIATO OPERANTE IN AMBITO PROVINCIALE, PER LA STIPULA
DI UNA CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA'
VOLONTARIE SOCIALMENTE UTILI PRESSO I TERRITORI COMUNALI DI
CARPANETO P.NO, GROPPARELLO, PODENZANO, SAN GIORGIO P.NO E
VIGOLZONE DAL 01.01.2025 AL 31.12.2026**

Il Responsabile del Servizio Sociale

In esecuzione della Delibera di Giunta Unione Valnure Valchero n. 124 del 06/12/2024 intende procedere all'individuazione di una organizzazione di volontariato, istituita ai sensi della L. 266/91 e della L.R. 12 /2005, iscritta al registro regionale delle Organizzazioni di volontariato, per la stipula di una convenzione per lo svolgimento di attività socialmente utili sul territorio dell'Unione Valnure Valchero per gli anni 2025 e 2026.

A) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

possono partecipare alla selezione organizzazioni di volontariato iscritte da almeno 6 mesi al Registro regionale delle Organizzazioni di volontariato di cui la L.R. 12 /2005.

Le organizzazioni partecipanti alla selezione devono dimostrare esperienza e motivazione nelle attività di cui all'oggetto, oltre alla disponibilità di volontari idonei a svolgere i servizi alla collettività di cui trattasi.

B) DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA' RICHIESTE:

L'unione Valnure Valchero, attraverso il presente avviso, intende procedere alla stipula di convenzione per le seguenti attività, da svolgersi presso i territori comunali di Carpaneto P.no, Gropparello, Podenzano, San Giorgio P.no e Vigolzone (l'elenco è da ritenersi esemplificativo ma non esaustivo):

1. Servizi volontari rivolti alla popolazione anziana, disabile e minore di trasporto occasionale, accompagnamento presso luoghi di cura, strutture socio assistenziali, strutture scolastiche;
2. Servizi volontari rivolti alla popolazione anziana/ disabile / fragile di trasporto e consegna pasti a domicilio;
3. Servizi volontari di raccolta alimenti e distribuzione borse alimentari a indigenti
4. Servizi volontari di assistenza alla mensa scolastica durante la distribuzione dei pasti e l'assistenza durante i pasti;
5. Servizi volontari di accompagnamento pedibus;

6. Servizi volontari di pulizia e cura del verde pubblico;
7. Servizi volontari di pulizia e cura di locali pubblici;
8. Servizi volontari presso centro prelievi comunale;
9. Servizi volontari di Vigilanza di locali e strutture di proprietà comunale;
10. Servizi volontari di collaborazione per iniziative culturali, fiere, mostre d'arte, concerti, attività rivolte ai giovani;
11. Servizi volontari di distribuzione di materiale divulgativo;
12. Servizi volontari di assistenza sulla scuolabus;
13. Servizi volontari di sorveglianza degli alunni nei momenti che precedono le lezioni e che ne seguono il termine, esternamente gli edifici scolastici e al loro interno (pre-scuola e post-scuola);
14. Servizi volontari di aiuto alla popolazione anziana o fragile (aiuto per le spese, piccole riparazioni, consegna o ritiro lavanderia ecc);
15. Servizi volontari di controllo parcheggi pubblici;
16. Servizi volontari presso le biblioteche comunali;
17. Servizi volontari alla cittadinanza che l'amministrazione pubblica locale individua sulla base di varie necessità che dovessero intervenire, mantenendo le caratteristiche di volontarietà e occasionalità.

C) DURATA E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA':

L'associazione si rende disponibile, attraverso l'operato dei propri volontari a svolgere le attività sopra elencate, secondo un programma di attività che l'amministrazione pubblica, per ogni ambito di intervento si impegna a redigere, indicando i tempi e le modalità di attuazione. Tale programma dovrà essere realizzato con le garanzie del pieno rispetto dei diritti e della dignità degli utenti.

Per i servizi da svolgersi presso il **Comune di Carpaneto P.no** indicativamente, secondo il fabbisogno attuale occorre prevedere la compresenza massima di 10 volontari impiegati prevalentemente nei servizi di cui ai punti 1, 2, 3, 10, 13, 15, 17 del precedente articolo, indicativamente dalle ore 7:00 alle ore 19:00;

Per i servizi da svolgersi presso il **Comune di Gropparello** indicativamente, secondo il fabbisogno attuale occorre prevedere la compresenza massima di 5

volontari impiegati prevalentemente nei servizi di cui dal punto 1, 6, 7, 10, 12, 14, 17 del precedente articolo, indicativamente dalle ore 7:00 alle ore 19:00;

Per i servizi da svolgersi presso il **Comune di Podenzano** indicativamente, secondo il fabbisogno attuale occorre prevedere la compresenza massima di 30 volontari impiegati prevalentemente nei servizi di cui dal punto 1 al punto 17 del precedente articolo, indicativamente dalle ore 7:00 alle ore 19:00;

Per i servizi da svolgersi presso il **Comune di San Giorgio P.no** indicativamente, secondo il fabbisogno attuale occorre prevedere la compresenza massima di 30 volontari impiegati prevalentemente nei servizi di cui dal punto 1 al punto 17 del precedente articolo, indicativamente dalle ore 7:00 alle ore 19:00;

Per i servizi da svolgersi presso il **Comune di Vigolzone** indicativamente, secondo il fabbisogno attuale occorre prevedere la compresenza massima di 15 volontari impiegati prevalentemente nei servizi di cui dal punto 1 al punto 17 del precedente articolo, indicativamente dalle ore 7:00 alle ore 19:00.

Il numero di volontari e la tipologia delle attività è variabile nel tempo secondo le esigenze individuate dall'Amministrazione.

D) MODALITA' E TERMINI DI PARTECIPAZIONE:

L'istanza di partecipazione dovrà pervenire presso l'ufficio Protocollo del Comune di Podenzano (sede dell'Unione Valnure Valchero) via Montegrappa 100, **entro e non oltre le ore 12:00 del decimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso tramite PEC (unionevalnure@legalmail.it) o mezzo raccomandata del servizio postale, o mezzo agenzia di recapito autorizzata, o tramite consegna a mano, all'indirizzo:**

UNIONE VALNURE VALCHERO, Via Montegrappa 100 - PODENZANO 29027.

Fa fede la data di ricevimento dell'istanza e non di spedizione.

Ove il termine del decimo giorno cadesse in giorno festivo la predetta scadenza deve intendersi prorogata al primo giorno successivo non festivo.

Ai fini della partecipazione dovrà essere presentata la seguente documentazione:

1. l'istanza da presentare in carta semplice, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organizzazione o dell'associazione, con allegata fotocopia fotostatica di documento di identità valido del sottoscrittore;

2. dichiarazione sostitutiva resa dal legale rappresentate ai sensi degli art 46 e 47 del DRP 445/2000, che attesti:

- attitudine e capacità operativa, con particolare riferimento all'esperienza maturata dall'organizzazione nell'attività della convenzione, la sede e la presenza operativa sul territorio, la tipologia e qualità della formazione a cui partecipano i volontari;

- l'iscrizione da almeno 6 mesi al Registro regionale delle Organizzazioni di volontariato di cui la L.R. 12 /2005
- di osservare gli obblighi di trasparenza relativi alla tenuta del bilancio e dei libri sociali disposti dal Dlgs 117/2017 (art 13,14,15);

3. progetto esecutivo per la gestione delle attività oggetto del presente avviso, predisposto sulla base dei criteri di valutazione di cui al successivo punto E) e delle finalità del presente avviso, sottoscritto in tutte le pagine e corredato da copia fotostatica di documento di identità del legale rappresentante sottoscrittore, che dovrà illustrare i seguenti punti:

- numero dei volontari messi a disposizione e modalità di assegnazione alle rispettive attività;
- qualificazione del personale volontario, con particolare riferimento alla formazione in relazione alle prestazioni richieste, ad esperienza pregresse nell'ambito dei servizi pubblici;
- esperienze pregresse di riorganizzazione degli operatori assegnati a funzioni di coordinamento;
- descrizione delle modalità di svolgimento delle attività, con riferimento alle modalità di sostituzione delle assenze finalizzata a garantire continuità di servizio;
- schema delle spese previste per lo svolgimento delle attività

4. Bilancio 2023 dell'Associazione

E) CRITERI VALUTAZIONE DEI PROGETTO

	PUNTEGGIO
Qualificazione del personale ed esperienze pregresse dell'associazione nell'ambito dei servizi di cui al punto B)	FINO A 25 PUNTI
Numero volontari messi a disposizione del servizio , modalità di assegnazione degli stessi alle rispettive attività,	FINO A 25 PUNTI
Organizzazione e modalità di svolgimento delle attività	FINO A 20 PUNTI
Modalità di sostituzione in caso di assenze	FINO A 15 PUNTI
Esperienza pregresse nell'ambito del coordinamento dei volontari	FINO A PUNTI 15

F) RISORSE DESTINATE AL FINANZIAMENTO DELLE ATTIVITA' E MODALITA' DI RIMBORSO

Per il periodo considerato l'Unione riconosce un rimborso spese volto a coprire i costi effettivamente sostenuti per lo svolgimento delle attività tra cui ad esempio:

spese generali imputabili alle attività svolte ed al loro coordinamento operativo;

oneri finanziari derivanti dalla stipula di adeguata polizza assicurativa per i volontari impegnati nelle attività oggetto del presente avviso, che l'organizzazione è tenuta a stipulare, RCT e infortuni e le malattie connesse all'espletamento delle attività;

spese generali per la fornitura delle dotazioni previste per lo svolgimento delle attività;

costi derivanti da eventuali acquisti di materiali necessari allo svolgimento delle attività in convenzione.

Si precisa che:

- il previsto rimborso delle spese dei volontari, da considerarsi una delle voci di costo oggetto di rimborso sostenuta dalla organizzazione per l'esercizio delle attività in convenzione, è determinato dalle forme di regolamentazione assunte dagli organi assembleari dell'organizzazione, indipendentemente dalla convenzione che si andrà a stipulare, così come disposto dalla normativa nazionale vigente e regionale;
- se non fosse correttamente applicato il rimborso potrebbe costituire una forma di pagamento della prestazione del volontario (o in contrasto con lo spirito della Legge n. 266/91);
- il volontario può rinunciare al proprio diritto di rimborso spesa;
- all'associazione saranno rimborsati i costi mensilmente, a seguito di presentazione di rendicontazione e dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'associazione, attestante le uscite legate alle attività dei volontari e le spese sostenute per lo svolgimento delle attività;
- i rimborsi spese spettanti all'associazione sono fuori dal campo di applicazione dell'IVA, in virtù di quanto previsto dall'art 8 della Legge n.266/91.

G) COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

Per l'esame e la valutazione delle proposte pervenute si procederà alla costituzione di apposita commissione tecnica denominata dal Responsabile del servizio sociale con apposito provvedimento.

H) DISPOSIZIONI FINALI

La partecipazione all'avviso implica l'accettazione di tutte le norme previste dal medesimo

La pubblicazione del presente avviso non vincola l'amministrazione, che si riserva di attivare o interrompere le attività in presenza di modifiche all'assetto interno

Per ogni aspetto afferente alla materia ed all'oggetto contrattuale che non trova esplicita disciplina nel presente avviso, si fa riferimento alle disposizioni del Codice Civile e della normativa in materia.

Ai sensi della D. Lgs.vo 196/03, del GDPR 2016/679 e del D. Lgs.vo n. 101/2018 si informa che:

- i dati personali raccolti in applicazione al presente avviso saranno trattati esclusivamente per le finalità dallo stesso previste;
- i dati saranno trattati in conformità alle normative vigenti dagli incaricati degli uffici tenuti agli adempimenti derivanti dal presente avviso;
- i singoli interessati hanno la facoltà di esercitare i diritti loro riconosciuti dalle norme vigenti;
- il titolare dei dati è l'Unione Valnure Valchero;
- la pubblicazione dell'avviso avverrà mediante: pubblicazione Albo pretorio online e pubblicazione sito internet istituzionale dell'Unione Valnure Valchero.

COMUNICAZIONI / INFORMAZIONI:

- Tutte le informazioni relative al presente avviso saranno effettuate tramite posta elettronica certificata all'indirizzo comunicato dal concorrente;
- Ulteriori informazioni circa la procedura potranno essere richieste al servizio sociale, conferito all'Unione Valnure Valchero, tel. 0523/370723-00, servizisocialiunione@unionevalnurevalchero.it;
- Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale dell'Unione Valnure Valchero;
- Responsabile Procedimento: Paola Capra tel. 0523/370723-00;

***F.TO IL RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO
Paola Capra***

ALL'UNIONE VALNURE VALCHERO
VIA MONTEGRAPPA 100
PODENZANO PC

OGGETTO : ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO VOLTO ALL'INDIVIDUAZIONE DI UNA ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' VOLONTARIE SOCIALMENTE UTILI PRESSO I TERRITORI COMUNALI DI CARPANETO P.NO, GROPPARELLO, PODENZANO, SAN GIORGIO P.NO, VIGOLZONE. 01.01.2025 / 31.12.2026.

Il sottoscritto _____
in _____ qualità _____ di _____ legale _____ rappresentante

CF _____

TEL: _____ FAX _____

EMAIL _____

PEC _____

CHIEDE

di partecipare all'avviso pubblico relative all'individuazione di una associazione di volontario per svolgimento per lo svolgimento del servizio ad oggetto.

ALLEGA:

- Dichiarazione sostitutiva di certificazione iscrizione registro regionale o nei registri provinciali delle organizzazioni di volontariato
- Proposta progettuale di organizzazione del servizio
- Fotocopia documento identità del sottoscrittore

TIMBRO E FIRMA LEGALE
RAPPRESENTATE