

PROGETTO PER LA COSTITUZIONE DEL SIA SERVIZIO INFORMATICO ASSOCIATO UNIONE VALNURE E VALCHERO

Versione: Gennaio 2015

Documento realizzato da
Stefano Favari

Con la collaborazione di
Luca Capobianco
Graziella Lombardelli



Pagina bianca

INDICE

1. Introduzione, premessa e politiche di e-government.....	6
1.1 Contesto normativo di riferimento	6
1.2 La convenzione.....	7
2. Lo stato di fatto - Ricognizione generale.....	7
2.1 Inventario apparati e rilevazione della struttura tecnologica (1^ fase).....	8
2.1.1 Analisi delle postazioni di lavoro (Personal Computer)	8
2.1.2 Analisi delle altre apparecchiature	10
2.1.3 Software Office Automation, antivirus, Email	11
2.1.4 Considerazioni sui dati rilevati (sicurezza)	11
2.1.5 Considerazioni sui dati rilevati (sostituzione PC)	12
2.2 Inventario dei costi per software, apparati ed assistenza (2^ fase).....	13
2.2.1 Tabella riassuntiva dei costi rilevati (spese correnti complessive).....	13
2.2.2 Tabella riassuntiva dei Software gestionali principali attualmente in uso	14
2.2.3 Considerazioni sui dati rilevati (software gestionali).....	15
2.3 Le risorse umane (3° fase).....	16
2.3.1 Le risorse umane interne	16
2.3.2 Risorse umane esterne	17
2.3.3 Risorse umane – uno sguardo alle realtà già esistenti.....	18

2.4 Servizi che sono già erogati in forma associata	18
3. Catalogo dei servizi ICT	19
3.1 Attività di tipo progettuale.....	19
3.2 Attività di tipo sistemistico	20
3.3 Attività di tipo applicativo e servizi ausiliari	20
4. Il progetto SIA dell'Unione Valnure e Valchero	21
4.1 Start-up (01.12.2014) – Costituzione dell'ufficio SIA – pianta organica – sede del servizio e riferimenti - contatti SIA.....	21
4.2 Obiettivi di medio (2016-2017).....	21
4.3 Costituzione dell'ufficio SIA – pianta organica – sede del servizio e riferimenti	22
4.4. Individuazione dei servizi che potrà offrire il SIA.....	24
4.4 Sede dell'ufficio SIA.....	25
4.5 Riferimenti, contatti e orari.....	25
5. Spese correnti trasferite all'Unione.....	25
5.1 Spese personale annue e avvio del progetto - dicembre 2014.....	26
5.2 Riparto delle spese correnti e di personale (allegato 2).....	27
6. Investimenti 2015 e riparto delle spese	30
7. APPENDICE	31
ALLEGATO 1 – SOFTWARE CENSIMENTO COMPLESSIVO.....	31
ALLEGATO 2 - SOFTWARE IN CARICO AL SIA	34
ALLEGATO 3 - SITI WEB – PEC E POSTA ELETTRONICA – FIRME DIGITALI - ASSISTENZA	35

1. INTRODUZIONE, PREMESSA E POLITICHE DI E-GOVERNMENT

L'efficienza, la modernizzazione della Pubblica Amministrazione può avvenire solo con l'utilizzo massiccio dell'informatica e della telematica. Attraverso questi strumenti si possono migliorare le prestazioni, aumentare la produttività degli uffici e **fornire servizi on-line ai cittadini**.

Fino ad ora le Amministrazioni hanno proceduto in ordine sparso, senza una vera strategia ed un coordinamento delle attività in grado di agire anche sulla domanda, con il risultato che, ad oggi, i servizi on-line della P.A. locali sono pochi e poco utilizzati.

Diventa fondamentale investire sia sull'offerta e quindi sulla capacità innovativa di proporsi ed esporsi della P.A. introducendo sistemi e soluzioni oggi realizzabili con le nuove tecnologie, sia sulla domanda con azioni congiunte e coordinate di promozione e diffusione: i cittadini utilizzeranno i nuovi servizi on-line solo se semplici, affidabili e con modalità d'utilizzo simili tra di loro.

Ancora oggi è il cittadino che agli sportelli comunali inoltra le proprie istanze con modulistica cartacea, nel migliore dei casi preventivamente fornita dall'Amministrazione. I dati generalmente sono poi ricopiati e duplicati nei sw di gestione degli uffici. Occorre invertire il trend di semplificazione utilizzando l'invio delle pratiche online e il recepimento automatico dei dati da parte della P.A., senza duplicazioni e interventi manuali sulle stesse informazioni.

L'introduzione del SUAP telematico per l'inoltro delle pratiche commerciali ha già mostrato a questo proposito, tutto il suo potenziale di semplificazione in un contesto tuttavia ancora molto legato alla tradizione e all'utilizzo della carta.

1.1 Contesto normativo di riferimento

L'attuazione di politiche di e-gov rappresenta un preciso obbligo normativo.

La legge 241/90, legge sul procedimento amministrativo e caposaldo normativo della pubblica amministrazione all'art. 3 rubricato come "Uso della telematica così recita: "1. Per conseguire maggiore efficienza nella loro attività, le amministrazioni pubbliche incentivano l'uso della telematica, nei rapporti interni, tra le diverse amministrazioni e tra queste e i privati".

A fianco a questa norma programmatica sono state emanate altre norme, sia di carattere generale, come il CAD (Codice Amministrazione Digitale), che specifiche di settore come la normativa in materia di firma digitale, di Carta d'Identità Elettronica ecc....

1.2 La convenzione

Per convenzione si intende l'insieme delle norme che regolano il trasferimento all'Unione della funzione e approvata con proprio atto deliberativo da tutti gli Enti aderenti e dall'Unione.

Ai sensi dell'art. 1 il Sistema Informatico Associato (SIA) così come previsto dalla convenzione è costituito al fine di gestire in modo integrato e coordinato le azioni di ideazione, progettazione, realizzazione, aggiornamento e gestione integrata dell'ICT nel contesto dell'Unione, attraverso l'impiego ottimale e la piena valorizzazione del personale e delle risorse strumentali assegnate, conformemente con il Modello di Amministrazione Digitale della Community Network Emilia-Romagna, garantendo all'Unione di esercitare il proprio ruolo di "nodo" nell'ambito del sistema informativo integrato regionale (o sistema a rete).

2. LO STATO DI FATTO - RICOGNIZIONE GENERALE

La ricognizione è avvenuta in tre fasi distinte:

La prima finalizzata **all'inventariazione degli apparati hardware** in uso (*metodologia utilizzata: rilievo diretto presso gli enti*);

La seconda finalizzata al **rilievo dei costi per software, apparati, assistenza.** (metodologia: predisposizione di schede di rilevazione inviate agli enti per la compilazione e successiva elaborazione dei datiricevuti);

La terza finalizzata al **rilievo delle risorse umane dedicate.** (metodologia: predisposizione di scheda di rilevazione inviate agli enti per la compilazione e successiva elaborazione dei dati ricevuti).

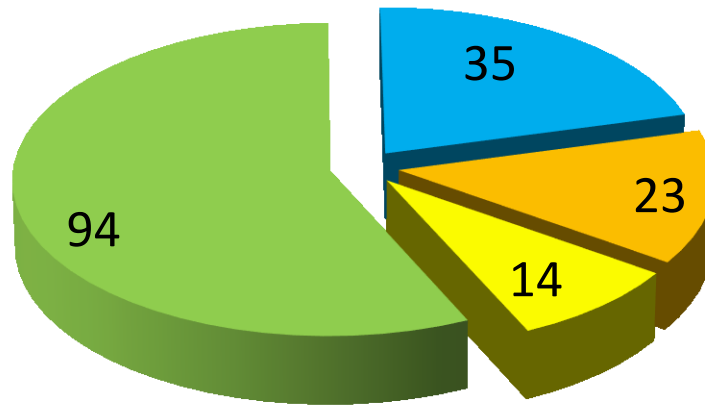
2.1 Inventario apparati e rilevazione della struttura tecnologica (1^ fase)

2.1.1 Analisi delle postazioni di lavoro (Personal Computer)

Per dare significato e un valore al patrimonio si è pensato di classificare i Pc in quattro fasce di valore stimato sulle principali caratteristiche (processore, hard disk, memoria ram ecc)

PERSONAL COMPUTERS									
FASCIA		CARPANETO	GROPPARELLO	PODENZANO	SAN GIORGIO	UNIONE	VIGOLZONE	Totale complessivo	TOTALE FASCIA
1	€ 0,00	3	6	1	4			14	14
2	€ 50,00	1	1	7	5	1	9	24	94
	€ 100,00	3		3	3	4	1	14	
	€ 150,00	5	3	6	6	3		23	
	€ 200,00	5	4	9	9	1	5	33	
3	€ 250,00	3		3				6	35
	€ 300,00			2	1	4		7	
	€ 350,00			2	2			4	
	€ 400,00	2		1	1	5		9	
	€ 450,00		1	3				4	
	€ 500,00	1		2		1		4	
	€ 550,00					1		1	
4	€ 600,00		1	1		8		10	23
	€ 650,00	2	1	1		2		6	
	€ 700,00	1		1			3	5	
	€ 750,00					1		1	
	€ 800,00						1	1	
Totale complessivo		26	17	42	31	31	19	166	

Numero Computers per FASCIA



FASCIA 1	0,00 - 49,00
FASCIA 2	50,00 - 200,00
FASCIA 3	201,00 - 550,00
FASCIA 4	551,00 - 800,00

2.1.2 Analisi delle altre apparecchiature

Ente	Unione Valnure e Valchero	Podenzano	Carpaneto P.no	San Giorgio P.no	Gropparello	Vigolzone
Server	0	2	1	1	1	2
Etichettatrici				1		1
Firewall			2	1	1	1
Gruppo di continuità		23	10	2	9	7
NAS Storage		2	1	1	1	2
Plotter		1	1	1	1	1
Scanner		0	4	1	4	2
Stampanti di rete		8	7	3	2	1
Stampanti multifunzione di rete		3	5	3	3	2
Stampanti locali		10	16	8	11	16
Totale apparati		47	46	21	32	33

2.1.3 Software Office Automation, antivirus, Email

Ente	Sw antivirus	Office Automation	Mail server	Filtraggio Internet	contenuti
Unione Valnure e Valchero	Bitdefender Symantec (PM)	Microsoft Office	Zimbra Outlook Thunderbird	antivirus	
Podenzano	Bitdefender	Microsoft Office	Zimbra Outlook Thunderbird	antivirus	
Carpaneto P.no	Vari	Microsoft Office	Zimbra Outlook Thunderbird	antivirus	
San Giorgio P.no	Trend Antivirus	Microsoft Office	Zimbra Outlook Thunderbird	antivirus	
Gropparello	McAfee* (versioni gratuite)	Microsoft Office	Zimbra Outlook Thunderbird	antivirus	
Vigolzone	ESET NOD32	Microsoft Office	Zimbra Outlook Thunderbird	antivirus	

2.1.4 Considerazioni sui dati rilevati (sicurezza)

Alcune brevi considerazioni sui dati rilevati che possono costituire uno spunto per l'individuazione di priorità d'intervento:

Sicurezza 1 - situazione antivirus: si segnala la situazione non omogenea di Carpaneto P.no e di Gropparello (McAfee dove alcuni PC hanno installato versioni gratuite. La proposta è di uniformare la gestione degli antivirus prioritariamente nei comuni citati. Vigolzone (Eset Nod 32) , San Giorgio (Trend antivirus) e Podenzano (Bit defender) non necessitano di interventi urgenti nonostante si ritiene che l'omogeneizzazione dei sw antivirus debba nel medio periodo essere uniformata.

Sicurezza 2 - situazione Ups: Non tutte le postazioni di lavoro sono dotate di gruppi di continuità (vedi tabella precedente)

Sicurezza 3 - Situazione backup e disaster recovery: Tutti gli Enti hanno unità NAS.

Sicurezza 4 – Muletti- tranne Carpaneto e Gropparello, gli altri comuni posseggono macchine e qualche ricambio, per affrontare le rotture improvvise.

2.1.5 Considerazioni sui dati rilevati (sostituzione PC)

Nel triennio 2014-2016 è auspicabile la graduale sostituzione delle apparecchiature informatiche, secondo i seguenti criteri:

- 1) guasti irreparabili oppure nel caso in cui il costo di riparazione superi il valore economico del bene;
- 2) obsolescenza tecnologica dell'hardware.

Di conseguenza non sarà presa in considerazione la concezione in base alla quale i PC hanno una vita media di 5-6 anni e si sostituiscono solo in caso di rottura o di obsolescenza tale da renderli inservibili.

L'eventuale dismissione di una apparecchiatura da una postazione di lavoro derivante da una razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali complessive, comporterà la sua ricollocazione in un'altra postazione fino al termine del suo ciclo di vita.

FASCIA	Valore	Nr.
1	0,00 - 49,00	14
2	50,00 - 200,00	94
3	201,00 - 550,00	35
4	551,00 - 800,00	23

2014

Acquisto computers da destinare a nuovi uffici

2015

Sostituzione dei computers di FASCIA 1.

Sostituzione di quei computers di FASCIA 2, che sono collocati in uffici dove non riescono più a garantire il normale funzionamento delle attività richieste.

2016

Sostituzione dei restanti computers di FASCIA 2 e per quanto riguarda le successive FASCE 3 e 4, sostituzioni legate essenzialmente a guasti irreparabili o riparazioni non convenienti dal punto di vista economico.

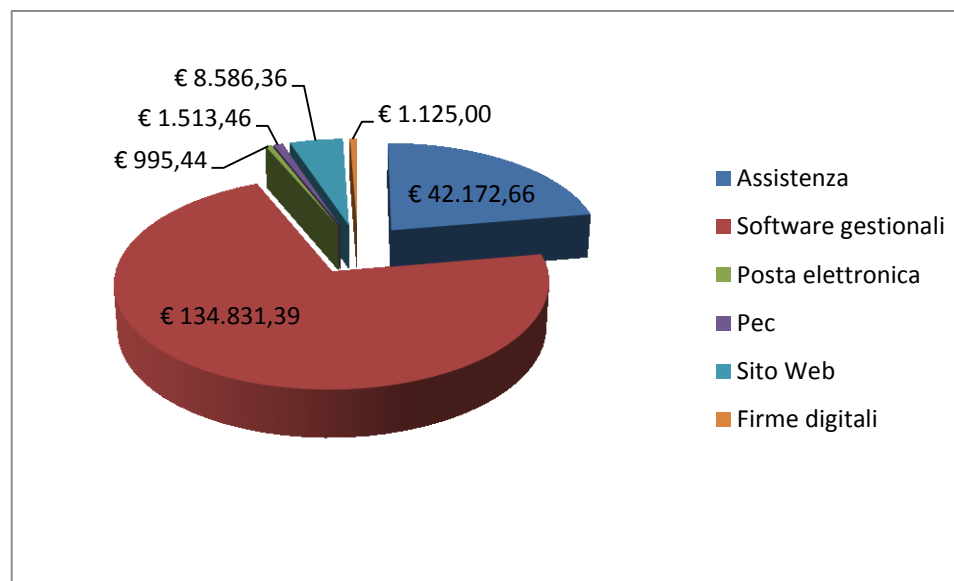
2.2 Inventario dei costi per software, apparati ed assistenza (2^ fase)

Per il censimento dei costi si è proceduto individuando le seguenti categorie di spesa:

- ✓ siti web (canoni)
- ✓ Posta elettronica
- ✓ Caselle Posta Certificata
- ✓ Firme digitali
- ✓ Software (canoni)
- ✓ Contratti Assistenza

2.2.1 Tabella riassuntiva dei costi rilevati (spese correnti complessive)

	Assistenza	Software gestionali	Posta elettronica	Pec	Sito Web	Firme digitali	Totali
Vigolzone	€ 9.760,00	€ 11.026,00	€ 380,64	€ 122,00	€ 1.708,00	€ 250,00	€ 23.246,64
Gropparello	€ 1.500,00	€ 18.190,81	€ 614,80	€ 183,00	€ 854,00	€ 125,00	€ 21.467,61
Podenzano	€ 7.000,00	€ 19.410,69	€ 0,00	€ 231,80	€ 1.464,00	€ 225,00	€ 28.331,49
San Giorgio	€ 6.484,30	€ 14.900,65	€ 0,00	€ 198,86	€ 732,00	€ 225,00	€ 22.540,81
Carpaneto P.no	€ 13.228,36	€ 25.899,05	€ 0,00	€ 546,00	€ 1.098,00	€ 250,00	€ 41.021,41
Unione	€ 4.200,00	€ 45.404,19	€ 0,00	€ 231,80	€ 2.730,36	€ 50,00	€ 52.616,35
	€ 42.172,66	€ 134.831,39	€ 995,44	€ 1.513,46	€ 8.586,36	€ 1.125,00	€ 189.224,31



2.2.2 Tabella riassuntiva dei Software gestionali principali attualmente in uso

Le maggiori spese correnti sostenute dagli Enti sono sicuramente quelle legate ai canoni dei software gestionali. Nell'anno 2014 si è proceduto all'unificazione dei software di gestione documentale (protocollo), Atti, Albo Pretorio. L'esperienza di questi mesi, ha evidenziato che l'omogeneizzazione dei sistemi gestionali (e quindi dei fornitori) comporta alcuni indubbi vantaggi:

- ✓ Possibilità di ottenere economie di scala (l'investimento finanziato dalla regione Emilia Romagna con contributo a fondo perduto è certamente inferiore complessivamente ai prezzi di listini delle maggiori ditte);
- ✓ Formazione unica del personale
- ✓ Accesso ai Db da tutte le postazioni e dagli uffici decentrati
- ✓ Facilitare la mobilità del personale nell'ambito dell'Unione
- ✓ Facilità nel costituire l'interfaccia con il sistema people

Nella tabella seguente il censimento dei principali software gestionali in uso

Software gestionali	Unione Valnure e Valchero	Podenzano	Carpaneto P.no	San Giorgio p.no	Gropparello	Vigolzone
Protocollo	SicraWeb.Maggioli	SicraWeb.Maggioli	SicraWeb.Maggioli	SicraWeb.Maggioli	SicraWeb.Maggioli	SicraWeb.Maggioli
Atti	SicraWeb.Maggioli	SicraWeb.Maggioli	SicraWeb.Maggioli	SicraWeb.Maggioli	SicraWeb.Maggioli	SicraWeb.Maggioli
Albo Pretorio	SicraWeb.Maggioli	SicraWeb.Maggioli	SicraWeb.Maggioli	SicraWeb.Maggioli	SicraWeb.Maggioli	SicraWeb.Maggioli
Demografici	=====	Demos di Maggioli	Kibernetes s.r.l.	S.I.C.I.	Cedepp	SicraWeb.Maggioli
Servizi Cimiteriali	=====	xFlow Maggioli	Cedepp	S.I.C.I.	Cedepp	SicraWeb.Maggioli
Suap	VBG In.it	VBG In.it	VBG In.it	VBG In.it	VBG In.it	VBG In.it
Sue (pratiche edilizie)	=====	Archi 7 di Starchsrl	Starch - ARCHI WIN	Alice	Starch	winCe!
Tributi (ici-imu)	Kibernetes s.r.l.	Kibernetes s.r.l.	Kibernetes s.r.l.	Kibernetes s.r.l.	Omnia System	Kibernetes s.r.l.
Tributi (Tia, TAsiTares)	Kibernetes s.r.l.	Kibernetes s.r.l.	Kibernetes s.r.l.	Kibernetes s.r.l.	gtiWin (Cedepp)	Kibernetes s.r.l.
Finanziario	CiviliaDedagroup	CiviliaDedagroup	Kibernetes s.r.l.	S.I.C.I.	Tinn (Cedepp)	Sicra
Trasparenza	Nuvola (cedepp)	Gazzetta amministrativa (gratuito)	Nuvola (Cedepp)	Nuvola (Cedepp)	Nuvola (Cedepp)	Gazzetta amministrativa (gratuito)
Personale	Urbi.PAdigitale	Urbi.PAdigitale	Urbi.PAdigitale	Urbi.PAdigitale	Urbi.PAdigitale	Urbi.PAdigitale
Polizia Municipale	Concilia.Maggioli	Concilia.Maggioli	Concilia.Maggioli	Concilia.Maggioli	Concilia.Maggioli	Concilia.Maggioli

2.2.3 Considerazioni sui dati rilevati (software gestionali)

La convezione di conferimento della funzione all'Unione prevede tra le attività in capo al SIA lo sviluppo e il coordinamento dei processi d'unificazione degli applicativi di back office a livello di Unione secondo gli standard della Community Network Emilia-Romagna, per una progressiva dismissione dei singoli applicativi comunali. In questa prospettiva risulta prioritario procedere quanto prima all'unificazione dei software delle funzioni prossime ad essere conferite (ragioneria) e in seconda battuta demografici, ufficio tecnico. Il governo di questi processi oltre allo stanziamento delle risorse necessarie necessita della collaborazione degli uffici coinvolti e una forte consapevolezza politica.

2.3 Le risorse umane (3° fase)

L'organizzazione dei sistemi informativi nei comuni aderenti all'Unione è alquanto non omogenea. Si può partire però da un dato certo ovvero nessun Ente ha personale dedicato a tempo pieno (o quasi) nei servizi ITC e pertanto nessun Ente ha un vero ufficio CED o SIA già costituito e funzionante. L'assistenza tecnica è in tutti gli enti esternalizzata e le spese per acquisti di hardware e software sono distribuite, talvolta su più uffici e centri di costo. Questi motivi, insieme all'assenza di un interlocutore unico hanno reso il lavoro di raccolta delle informazioni e dei dati del presente documento particolarmente difficoltoso.

2.3.1 Le risorse umane interne

Nella tabella che segue è riassunto il modello organizzativo di ciascun ente:

Risorse interne	CED o SIA costituito	Risorse umane esclusivamente dedicate	Risorse umane di altri uffici con competenze informatiche acquisite	Assistenza tecnica e sistemistica	Centri di costo omogenei
Vigolzone	No	nessuna	1	esterna	si
Gropparello	No	nessuna	nessuna	esterna	Si, parzialmente
Podenzano	No	nessuna	1	esterna	Si, parzialmente
San Giorgio	No	nessuna	1	esterna	si
Carpaneto P.no	No	nessuna	nessuna	parzialmente esterna	no
Unione	No	nessuna	nessuna	esterna	Si, parzialmente

Nei comuni di San Giorgio P.no, Vigolzone e Podenzano sono però presenti figure di riferimento in possesso di maggiori conoscenze informatiche e che hanno una visione complessiva del sistema informatico dell'Ente.

Le schede di rilevazione elaborate presso gli Enti, per la frammentarietà e trasversalità dei dati, consentono solo la stima approssimativa (e in difetto) del tempo oggi dedicato dai dipendenti all'informatica.

La tabella esprime la percentuale di una unità teorica/ente).

Risorse interne	% di dipendente teorico	Personale coinvolto	Assistenza tecnica e sistemistica	Centri di costo omogenei
Vigolzone	25%	1	esterna	si
Gropparello	9%	vari	esterna	Si, parzialmente
Podenzano	60%	2	esterna	Si, parzialmente
San Giorgio	9%	4	esterna	si
Carpaneto P.no	10%	vari	parzialmente esterna	no
Unione	15%	1	esterna	Si, parzialmente

La sommatoria restituisce un valore pari ad 1,3.

2.3.2 Risorse umane esterne

	Nr. ore mensili d'intervento on site
Vigolzone	16 ore / mese
Gropparello	8 ore /mese
Podenzano	80 ore / mese
San Giorgio P.no	16 ore /mese
Carapaneto P.no	n.p.
Unione e PM	30 ore / mese
Totale	150 ore / mese

I dati raccolti rappresentano il tempo medio mensile d'intervento presso i Municipi. Il Comune di Carpaneto non ha un contratto annuale di assistenza della rete e dei client locali. Non è stato possibile pertanto quantificare il dato. I dati raccolti non comprendono l'assistenza di help desk effettuata in remoto. Dai dati rilevati emerge che, nonostante non sia stato possibile quantificare l'attività nel comune di Carpaneto, l'esigenza per l'assistenza on-site e di help desk è pari ad una risorsa interamente dedicata. (140/150 ore mensili) .

2.3.3 Risorse umane – uno sguardo alle realtà già esistenti

Risorse umane:

Unione	Abitanti Unione	Dipendenti Unione e comuni aderenti	Personale SIA a tempo determinato	Personale SIA a tempo pieno (36 h)
Unione Valnure e Valchero	29.226	120	2 a (12h) + 1 (6h)	0
Pedemontana (Pr) 5 comuni	45.000	300 circa	2 (18 h)	2
Reno Galliera (Bo) 8 comuni	75.000	480	0	6

Spese correnti:

Unione	Abitanti Unione	Spese correnti (canoni, assistenza e spese varie di gestione)	Spese Personale	Totali	Costo servizio per abitante su spese correnti e personale
Unione Valnure e Valchero	29.226	€ 180.000	€ 27.800	€ 207.800	€ 7,11
Pedemontana (Pr) 5 comuni	48.000	€ 500.000	€ 110.000	€ 610.00	€ 12,70
Reno Galliera (Bo) 8 comuni	75.000	€ 499.000	€ 180.000	€ 679.000	€ 9,05

Spese in Conto Capitale:

Unione	Abitanti Unione	Titolo II (Bilancio di previsione 2014)	Totali	Costi Investimento per abitante
Unione Valnure e Valchero	29.226	€ 35.000	€ 40.000,00	€ 1,20
Pedemontana (Pr) 5 comuni	45.000	€ 40.000	€ 40.000,00	€ 1,13
Reno Galliera (Bo) 8 comuni	75.000	€ 168.000	€168.000,00	€ 2,24

2.4 Servizi che sono già erogati in forma associata

L'Unione Valnure Valchero, attiva dal 2008, eroga ad oggi i seguenti servizi in forma associata:

- ✓ Polizia Municipale
- ✓ Gestione del personale
- ✓ Suap (Sportello Unico delle Imprese)
- ✓ Tributi e Catasto
- ✓ Turismo
- ✓ Edilizia Residenziale Pubblica
- ✓ Protezione civile

3. CATALOGO DEI SERVIZI ICT

Gli elenchi che seguono mirano ad analizzare in modo piuttosto analitico i possibili servizi/attività che potrebbe offrire una struttura dedicata ai servizi ICT.

Da questo elenco, successivamente, verranno estratte le attività che realisticamente e concretamente potrà realizzare il SIA secondo le risorse umane ed economiche assegnate.

Le attività informatiche sono classificabili in tre categorie:

- ✓ attività di progettazione e pianificazione
- ✓ attività di tipo sistemistico
- ✓ attività applicative

3.1 Attività di tipo progettuale

	Descrizione	Note/esempi
P1	Individuazione delle esigenze di acquisto (o noleggio) postazioni di lavoro	Si ufficio
P2	Individuazione delle esigenze di acquisto (o noleggio) server	Si ufficio e assistenza
P3	Individuazione delle esigenze di acquisto (o noleggio) apparecchiature di rete	Si ufficio e assistenza
P4	Individuazione delle esigenze di acquisto (o noleggio) stampanti e altri apparati HW in genere (scanner)	Si ufficio
P5	Determinazione dell'architettura della rete dati	Si assistenza
P6	Analisi delle politiche di sicurezza e riservatezza dei dati compresa la predisposizione di piani di sicurezza e la redazione del DPS (Documento Programmatico sulla Sicurezza)	Si assistenza
P7	Supporto nelle scelte dei sistemi uniforme di autenticazione degli utenti	Si assistenza
P8	Individuazione del sistema uniforme di autenticazione degli utenti	Si assistenza
P9	Studio per l'implementazione di nuove modalità operative	Si ufficio
P10	Studio Tecnologie IP per la razionalizzazioni dei costi telefonici	NO
P11	Analisi dei costi relativi a materiale connessi a materiale informatico (es. materie di consumo)	Si ufficio
P12	Attuazione e propulsione dei progetti di e-government	Si ufficio

3.2 Attività di tipo sistemistico

	Descrizione	Note
S1	Installazione delle postazione di lavoro	Si assistenza
S2	Installazione dei server	Si assistenza
S3	Gestione server (backup, analisi funzionamento, installazioni aggiornamenti)	Si assistenza
S4	Gestione postazioni di lavoro	Si assistenza
S5	Gestione server posta elettronica	Si assistenza
S6	Gestione server web	Si assistenza
S7	Gestione firewall	Si assistenza
S8	Aggiornamento delle applicazioni gestionali (sia lato client che lato server)	Si assistenza
S9	Attività di acquisto o locazione per conto dei Comuni	Si ufficio
S10	Attività generica di Help Desk	Si assistenza
S11	Riparazioni Hardware	Si assistenza
S12	Configurazione apparati e terminali di telefonia	NO
S13	Attività di amministrazione dei database	Dipende se nostri
S14	Interventi presso altri soggetti	NO
S15	Attivazione e configurazione sistema anti-spam	Si assistenza

3.3 Attività di tipo applicativo e servizi ausiliari

	Descrizione	Note
A1	Sviluppo di applicazioni gestionali	Si per piccoli applicativi
A2	Sviluppo di applicazioni personali o per piccoli gruppi di lavoro	Si per piccoli applicativi
A3	Affiancamento nello start-up delle nuove applicazioni	Si
A4	Gestione di attività di Office-Automation complesse	NO
A5	Gestione dei portali al di fuori di normali operazioni	NO
A6	Redazione Web	In carico ai comuni
A7	Gestione applicazioni personali	NO
A8	Attività di formazione (rilevazione esigenze)	SI
A9	Analisi della accessibilità dei siti web	NO - certificata dal gestore

4. IL PROGETTO SIA DELL'UNIONE VALNURE E VALCHERO

Il processo di centralizzazione dei servizi informatici dovrà avvenire gradualmente.

Sono esclusi dal SIA la gestione dei contratti di telefonia, i sistemi di video sorveglianza e accesso Wi.fi.

4.1 Start-up (01.12.2014) – Costituzione dell'ufficio SIA – pianta organica – sede del servizio e riferimenti - contatti SIA

Obiettivi di breve periodo (consolidamento)

Si prevede di garantire nel primo anno di avvio (2015):

Il funzionamento, con esternalizzazione centralizzata dell'assistenza tecnica e di help desk;

Sicurezza – Acquisto antivirus ove mancanti;

Coordinamento dei processi di unificazione dei software gestionali condiviso come prioritario per l'amministrazione (Unificazione Software finanziario già dal 2015 con avvio al 1 gennaio 2016);

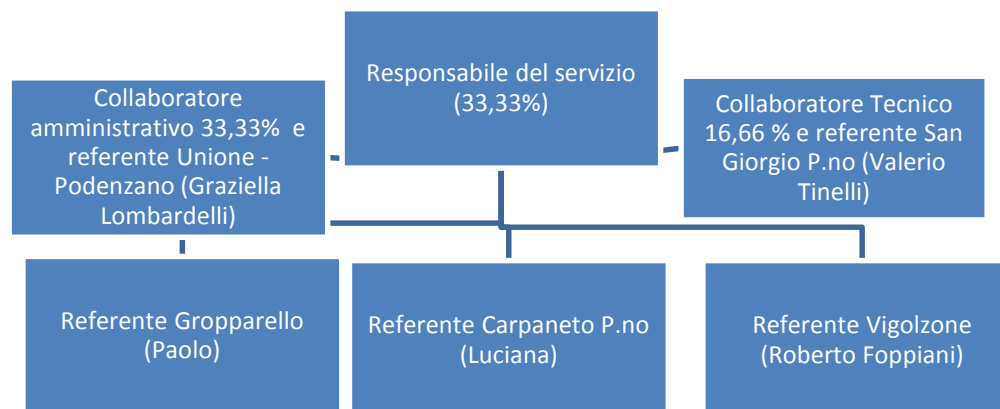
Elaborazione di un piano di formazione del personale mirata alla risoluzione di problematiche concrete.

4.2 Obiettivi di medio (2016-2017)

Unificazione software servizi demografici e SUE

Piano investimenti triennio 2016 - 2018

4.3 Costituzione dell'ufficio SIA – pianta organica – sede del servizio e riferimenti



Nr. 1 (33,33%) * Responsabile del servizio (**Stefano Favari**) trasferito all'Unione Valnure e Valchero con compiti di:

- ✓ Coordinamento delle attività;
- ✓ Svolgere direttamente le specifiche attività di coordinamento ed ideazione progettuale, effettuare le scelte tecniche necessarie a garantire il corretto funzionamento dei sistemi e la corretta erogazione dei servizi, elaborare e proporre alla Giunta dell'Unione i piani strategici da approvare;
- ✓ Amministrare il budget di spesa corrente disponibile;
- ✓ Amministrare il budget investimenti programmati;
- ✓ Rappresentare il punto di riferimento unico per l'Unione in ambito Community Network Emilia-Romagna

Nr. 1 (33,33 %) * Addetto amministrativo specializzato (**Graziella Lombardelli**) trasferito all'Unione Valnure e Valchero con compiti di:

- ✓ supporto all'attività amministrativa
- ✓ supporto all'attività tecnica
- ✓ referente presso l'Ente di provenienza (Podenzano) e dell'Ente Unione
- ✓ supporto installazione Pc e software
- ✓ compiti di prima assistenza

- ✓ rapporti e controllo assistenza esterna
- ✓ aggiornamento inventario apparati
- ✓ aggiornamento dati sicurezza
- ✓ redazione sito Unione

Nr. 0 (16,66 %) Addetto tecnico specializzato con compiti di:

- ✓ supporto all'attività amministrativa e tecnica e referente presso l'Ente di provenienza;
- ✓ preposto al Sistema Informativo territoriale come previsto dall'art. 4 della convenzione con i seguenti obiettivi principali:
- ✓ il consolidamento del patrimonio informativo territoriale;
- ✓ l'incremento dell'utilizzo delle informazioni territoriali a livello di Unione;
- ✓ Il rafforzamento del ruolo dell'Unione come interlocutore unico in materia di informazione territoriale.

Nr. 4 Referenti presso gli Enti:

- ✓ attività di referente presso l'Ente di appartenenza (Carpaneto P.no, Gropparello, San Giorgio P.no e Vigolzone) per raccolta esigenze e comunicazione al SIA

*** Dal 1 marzo 2015 il SIA sarà costituito dal personale di cui sopra (Stefano Favari, Graziella Lombardelli e Valerio Tinelli)**

4.4. Individuazione dei servizi che potrà offrire il SIA

ID	Descrizione	SIA	Assistenz a esterna	2015	2016	2017
P1	Individuazione delle esigenze di acquisto (o noleggio) postazioni di lavoro	Si		SI		
P2	Individuazione delle esigenze di acquisto (o noleggio) server	Si			SI	
P3	Individuazione delle esigenze di acquisto (o noleggio) apparecchiature di rete	Si		SI		
P4	Individuazione delle esigenze di acquisto (o noleggio) stampanti e altri apparati HW	Si		SI		
P5	Determinazione dell'architettura della rete dati	Si	Si		SI	
P6	Analisi delle politiche di sicurezza e riservatezza dei dati, compresa la predisposizione di piani di sicurezza e la redazione del DPS (Documento Programmatico sulla Sicurezza)	Si	Si		SI	
P7	Supporto nelle scelte dei sistemi informativi gestionali	Si		SI		
P8	Individuazione del sistema uniforme di autenticazione degli utenti	NO				
P9	Studio per l'implementazione di nuove modalità operative	Si		SI		
P10	Studio Tecnologie IP per la razionalizzazioni dei costi telefonici	NO	NO			
P11	Analisi dei costi relativi a materiale connessi a materiale informatico (es. materiale di consumo)	Si		SI		
P12	Attuazione e propulsione dei progetti di e-government	Si		SI		
S1	Installazione delle postazioni di lavoro		SI	SI		
S2	Installazione dei server		SI	SI		
S3	Gestione server (backup, analisi funzionamento, installazioni aggiornamenti)		SI	SI		
S4	Gestione delle postazioni di lavoro		SI	SI		
S5	Gestione server posta elettronica		SI	SI		
S6	Gestione server web		SI	SI		
S7	Gestione firewall		SI	SI		
S8	Aggiornamento delle applicazioni gestionali (sia lato client che lato server)		SI	SI		
S9	Attività di acquisto o locazione per conto dei Comuni	NO				
S10	Attività generica di Help Desk	SI	Si	SI		
S11	Riparazioni Hardware	NO	NO			
S12	Configurazione apparati e terminali di telefonia	NO	NO			
S13	Attività di amministrazione dei database	SI		SI		
S14	Interventi presso altri soggetti	NO	NO			
S15	Attivazione e configurazione sistema anti-spam		Si	SI		
A1	Sviluppo di applicazioni gestionali	NO	NO			
A2	Sviluppo di applicazioni personali o per piccoli gruppi di lavoro	SI		SI		
A3	Affiancamento nello start-up delle nuove applicazioni	SI	SI	SI		
A4	Gestione di attività di Office-Automation complesse	NO				
A5	Gestione di portali al di fuori delle normali operazioni	NO				
A6	Redazione Web	NO				
A7	Gestione applicazioni personali	NO				
A8	Attività di formazione specifica	SI	SI	SI	SI	
A9	Analisi della accessibilità dei siti web	NO				

4.4 Sede dell'ufficio SIA

La Giunta dell'Unione con proprio atto stabilisce la sede del servizio. La sede dovrà essere dotata di due postazioni di lavoro complete oltre a scaffalature e spazio deposito muletti e attrezzatura varia. La proposta iniziale individua l'ufficio SIA al 1° piano del Municipio di San Giorgio P.no.

4.5 Riferimenti, contatti e orari

	E-mail – rif. Telefonici SIA	Orari apertura SIA	** Contatti per emergenze e assistenza help desk
SIA	sia@unionevalnurevalchero.it 0523.370704 – 0523.370705	Due giorni settimanali	Sarà indicato dalla ditta che fornirà il servizio di assistenza
** si prevede l'esternalizzazione dell'assistenza on-site e di help desk da remoto			

5. SPESE CORRENTI TRASFERITE ALL'UNIONE

Si condivide che l'avvio economico del servizio SIA coincida con l'esercizio finanziario 2015.

Si condivide che la gestione dei contratti per i software di servizi non ancora in Unione o la cui unificazione è in corso rimanga in capo ai singoli Enti, stante l'obiettivo comune di unificare i gestionali per il successivo passaggio al SIA e pertanto che i costi in carico dal 01.01.2015 sono esclusivamente quelli di cui **all'appendice (allegato 2)** al presente progetto e così riassunti nella tabella seguente:

	Assistenza	Software gestionali	Posta elettronica	Pec	Sito Web	Firme digitali	Totali
Vigolzone	€ 9.760,00	€ 4.576,00	€ 380,64	€ 122,00	€ 1.708,00	€ 250,00	€ 16.796,64
Gropparello	€ 1.500,00	€ 3.383,41	€ 614,80	€ 183,00	€ 854,00	€ 125,00	€ 6.660,21
Podenzano	€ 7.000,00	€ 6.534,81	€ 0,00	€ 231,80	€ 1.464,00	€ 225,00	€ 15.455,61
San Giorgio	€ 6.484,30	€ 4.218,60	€ 0,00	€ 198,86	€ 732,00	€ 225,00	€ 11.858,76
Carpaneto P.no	€ 8.958,36	€ 5.368,00	€ 0,00	€ 546,00	€ 1.098,00	€ 250,00	€ 16.220,36
Unione	€ 10.200,00	€ 54.383,72	€ 0,00	€ 231,80	€ 2.730,36	€ 50,00	€ 67.595,88
	€ 43.902,66	€ 78.464,54	€ 995,44	€ 1.513,46	€ 8.586,36	€ 1.125,00	€ 134.587,46

* L'importo per assistenza informatica e sistemistica è incrementato di € 6.000,00 a compensazione di minor personale trasferito e assegnato al servizio. Resta inteso che i costi qui non ricompresi rimangono in capo ai bilanci dei singoli comuni.

5.1 Spese personale annue e avvio del progetto - anno 2015 (con Tinelli dal mese di marzo)

L'art. 9 della convenzione stabilisce che il riparto della spesa a carico dei Comuni avvenga in relazione agli abitanti al 31 dicembre dell'anno precedente.

Ente	dipendente	costo annuo	ore settimanali	Quota in %	TOTALE COSTO RAPPORTATO % IMPIEGO	ABITANTI	Quota per Ente																																																				
Vigolzone	Favari	€ 40.323,57	12	33,33	€ 17.416,66	4.347	€ 4.770,17																																																				
			0	0,00				Gropparello			0	0,00	€ 0,00	2.353	€ 2.582,06			0	0,00	Podenzano	Lombardelli	€ 31.048,68	12	33,33	€ 10.349,56	9.105	€ 9.991,35			0	0,00	San Giorgio P.no	Tinelli	€ 30.995,09	6	16,67	€ 4.304,87	5.809	€ 6.374,50			0	0,00	Carpaneto P.no			0	0,00	€ 0,00	7.612	€ 8.353,01			0	0,00				
Gropparello			0	0,00	€ 0,00	2.353	€ 2.582,06																																																				
			0	0,00				Podenzano	Lombardelli	€ 31.048,68	12	33,33	€ 10.349,56	9.105	€ 9.991,35			0	0,00	San Giorgio P.no	Tinelli	€ 30.995,09	6	16,67	€ 4.304,87	5.809	€ 6.374,50			0	0,00	Carpaneto P.no			0	0,00	€ 0,00	7.612	€ 8.353,01			0	0,00						€ 32.071,10	29.226	€ 32.071,10								
Podenzano	Lombardelli	€ 31.048,68	12	33,33	€ 10.349,56	9.105	€ 9.991,35																																																				
			0	0,00				San Giorgio P.no	Tinelli	€ 30.995,09	6	16,67	€ 4.304,87	5.809	€ 6.374,50			0	0,00	Carpaneto P.no			0	0,00	€ 0,00	7.612	€ 8.353,01			0	0,00						€ 32.071,10	29.226	€ 32.071,10																				
San Giorgio P.no	Tinelli	€ 30.995,09	6	16,67	€ 4.304,87	5.809	€ 6.374,50																																																				
			0	0,00				Carpaneto P.no			0	0,00	€ 0,00	7.612	€ 8.353,01			0	0,00						€ 32.071,10	29.226	€ 32.071,10																																
Carpaneto P.no			0	0,00	€ 0,00	7.612	€ 8.353,01																																																				
			0	0,00									€ 32.071,10	29.226	€ 32.071,10																																												
					€ 32.071,10	29.226	€ 32.071,10																																																				

5.1.2 Spese personale annue del progetto - anno 2016

L'art. 9 della convenzione stabilisce che il riparto della spesa a carico dei Comuni avvenga in relazione agli abitanti al 31 dicembre dell'anno precedente.

Ente	dipendente	costo annuo	ore settimanali	Quota in %	TOTALE COSTO RAPPORTATO % IMPIEGO	ABITANTI	Quota per Ente																																																				
Vigolzone	Favari	€ 40.323,57	12	33,33	€ 17.416,66	4.347	€ 4.898,23																																																				
			0	0,00				Gropparello			0	0,00	€ 0,00	2.353	€ 2.651,38			0	0,00	Podenzano	Lombardelli	€ 31.048,68	12	33,33	€ 10.349,56	9.105	€ 10.259,58			0	0,00	San Giorgio P.no	Tinelli	€ 30.995,09	6	16,67	€ 5.165,85	5.809	€ 6.545,62			0	0,00	Carpaneto P.no			0	0,00	€ 0,00	7.612	€ 8.577,26			0	0,00				
Gropparello			0	0,00	€ 0,00	2.353	€ 2.651,38																																																				
			0	0,00				Podenzano	Lombardelli	€ 31.048,68	12	33,33	€ 10.349,56	9.105	€ 10.259,58			0	0,00	San Giorgio P.no	Tinelli	€ 30.995,09	6	16,67	€ 5.165,85	5.809	€ 6.545,62			0	0,00	Carpaneto P.no			0	0,00	€ 0,00	7.612	€ 8.577,26			0	0,00						€ 32.932,07	29.226	€ 32.932,07								
Podenzano	Lombardelli	€ 31.048,68	12	33,33	€ 10.349,56	9.105	€ 10.259,58																																																				
			0	0,00				San Giorgio P.no	Tinelli	€ 30.995,09	6	16,67	€ 5.165,85	5.809	€ 6.545,62			0	0,00	Carpaneto P.no			0	0,00	€ 0,00	7.612	€ 8.577,26			0	0,00						€ 32.932,07	29.226	€ 32.932,07																				
San Giorgio P.no	Tinelli	€ 30.995,09	6	16,67	€ 5.165,85	5.809	€ 6.545,62																																																				
			0	0,00				Carpaneto P.no			0	0,00	€ 0,00	7.612	€ 8.577,26			0	0,00						€ 32.932,07	29.226	€ 32.932,07																																
Carpaneto P.no			0	0,00	€ 0,00	7.612	€ 8.577,26																																																				
			0	0,00									€ 32.932,07	29.226	€ 32.932,07																																												
					€ 32.932,07	29.226	€ 32.932,07																																																				

5.2.1 Riparto delle spese correnti e di personale anno 2015

L'art. 9 della convenzione stabilisce il riparto in base agli abitanti al 31.12 dell'anno precedente. I costi contengono i costi informatici sostenuti dall'Unione per servizi già trasferiti o già centralizzati (per es. software servizio tributi, costi connettività ecc.) meglio definiti nell'appendice.

		riparto spese correnti	riparto costi personale	Quote Enti	risparmi su altri centri costo già in Unione	Spese correnti nei comuni	Economie per costo personale conferito	Economie per costo personale non conferito per sgravio attività	differenza
Vigolzone	4347	€ 20.018,19	€ 4.770,17	€ 24.788,36	€ 8.165,04	€ 16.796,64	€ 17.416,66	€ 1.889,00	-€ 19.478,98
Gropparello	2353	€ 10.835,70	€ 2.582,06	€ 13.417,76	€ 4.419,68	€ 6.660,21	€ 0,00	€ 1.022,50	€ 1.315,38
Podenzano	9105	€ 41.929,06	€ 9.991,35	€ 51.920,42	€ 17.102,07	€ 15.455,61	€ 10.349,56	€ 3.956,59	€ 5.056,59
San Giorgio P.no	5809	€ 26.750,79	€ 6.374,50	€ 33.125,28	€ 10.911,14	€ 11.858,76	€ 4.304,87	€ 2.524,31	€ 3.526,20
Carapaneto P.no	7612	€ 35.053,71	€ 8.353,01	€ 43.406,72	€ 14.297,75	€ 16.220,36	€ 0,00	€ 3.307,81	€ 9.580,81
	29226	€ 134.587,46	€ 32.071,10	€ 166.658,56	€ 54.895,68	€ 66.991,58	€ 32.071,10	€ 12.700,20	€ 0,00

***Quote complessive che gli Enti devono prevedere a bilancio**

5.2.2 Riparto delle spese correnti e di personale anno 2016

		riparto spese correnti	riparto costi personale	Quote Enti	risparmi su altri centri costo già in Unione	Spese correnti nei comuni	Economie per costo personale conferito	Economie per costo personale non conferito per sgravio attività	differenza
Vigolzone	4347	€ 20.018,19	€ 4.898,23	€ 24.916,42	€ 8.165,04	€ 16.796,64	€ 17.416,66	€ 1.889,00	-€ 19.350,92
Gropparello	2353	€ 10.835,70	€ 2.651,38	€ 13.487,08	€ 4.419,68	€ 6.660,21	€ 0,00	€ 1.022,50	€ 1.384,69
Podenzano	9105	€ 41.929,06	€ 10.259,58	€ 52.188,64	€ 17.102,07	€ 15.455,61	€ 10.349,56	€ 3.956,59	€ 5.324,81
San Giorgio P.no	5809	€ 26.750,79	€ 6.545,62	€ 33.296,41	€ 10.911,14	€ 11.858,76	€ 5.165,85	€ 2.524,31	€ 2.836,35
Carapaneto P.no	7612	€ 35.053,71	€ 8.577,26	€ 43.630,97	€ 14.297,75	€ 16.220,36	€ 0,00	€ 3.307,81	€ 9.805,06
	29226	€ 134.587,46	€ 32.932,07	€ 167.519,53	€ 54.895,68	€ 66.991,58	€ 32.932,07	€ 12.700,20	€ 0,00

6. PROPOSTA INVESTIMENTI 2015 E RIPARTO DELLE SPESE

Comune	Abitanti	Sostituzione pc fascia 1	Sostituzione pc fascia 2	Unificazione antivirus	Gruppi di continuità	Unificazione software ragioneria	Totale quote Enti per investimenti 2015
		Totale	Totale	Totale	Totale	Totale	
Vigolzone	4347	€ 1.874,09	€ 1.338,64	€ 446,21	€ 208,23	€ 3.867,17	€ 7.734,35
Gropparello	2353	€ 1.014,43	€ 724,59	€ 241,53	€ 112,71	€ 2.093,27	€ 4.186,55
Podenzano	9105	€ 3.925,37	€ 2.803,84	€ 934,61	€ 436,15	€ 8.099,98	€ 16.199,96
San Giorgio P.no	5809	€ 2.504,39	€ 1.788,85	€ 596,28	€ 278,27	€ 5.167,80	€ 10.335,59
Carpaneto P.no	7612	€ 3.281,71	€ 2.344,08	€ 781,36	€ 364,63	€ 6.771,78	€ 13.543,56
	29226	€ 12.600,00	€ 9.000,00	€ 3.000,00	€ 1.400,00	€ 26.000,00	€ 52.000,00

7. APPENDICE

ALLEGATO 1 – SOFTWARE CENSIMENTO COMPLESSIVO

Comune	Ufficio	Gestionale	Software	Scadenza	Canone annuo
Vigolzone	demografico	anagrafe_elettorale_stato civile_cimiteriale	sicra web	31/12/2014	€ 2.450,00
Vigolzone	affari generali	cimiteriale	sicra web	31/12/2014	0
Vigolzone	segreteria - affari generali	atti (determine, delibere, ordinanze)	sicra web	31/12/2014	€ 3.600,00
Vigolzone	Ragioneria	finanziario	sicra	31/12/2014	€ 3.100,00
Vigolzone	Urbanistica	pratiche edilizie	winCe!	31/12/2014	€ 900,00
Vigolzone	Lavori pubblici				€ 0,00
Vigolzone	Tutti	antivirus	eset nod32	10/05/2015	€ 976,00
Gropparello	Ragioneria	Gestione contabilita' finanziaria	Tinn	31/12/2014	€ 805,20
Gropparello	Ragioneria	Certificato conto consuntivo	Tinn	31/12/2014	€ 195,20
Gropparello	Ragioneria	certificato al bilancio	tinn	31/12/2014	€ 195,20
Gropparello	Ragioneria	relazione tecnica al rendiconto del bilancio	Tinn	31/12/2014	€ 219,60
Gropparello	Ragioneria	gestione conto annuale	Tinn	31/12/2014	€ 244,00
Gropparello	Ragioneria	gestione modello 770	Tinn	31/12/2014	€ 317,20
Gropparello	Ragioneria	gestione inventario	Tinn	31/12/2014	€ 512,40
Gropparello	ragioneria/personale	rilevazione presente	sirp 2000	31/12/2014	€ 463,60
Gropparello	ragioneria/personale	terminale trax rilevaz. Presente		31/12/2014	€ 146,40
Gropparello	tributi	ici/IMU/tasi	Omnia System	31/12/2014	€ 2.013,00
Gropparello	tributi	ici/IMU/tasi	ore di assistenza pagate nel 2013 oltre al canone		€ 774,00
Gropparello	tributi	Tarsu/Tares/TARI	gti Win (Cedepp)	31/12/2014	€ 512,40
Gropparello	tributi	gestione economato	Tinn	31/12/2014	€ 390,40
Gropparello	anagrafe	gestione anagrafe	cedepp	31/12/2014	€ 512,40
Gropparello	anagrafe	gestione elettorale	cedepp	31/12/2014	€ 512,40
Gropparello	anagrafe	gestione Ina-saia	cedepp	31/12/2014	€ 219,60
Gropparello	anagrafe	gestione stato civile	cedepp	31/12/2014	€ 512,40
Gropparello	anagrafe	software gestione cimiteriale	cedepp	31/12/2014	€ 366,00
Gropparello	anagrafe	programma utilità golword e Golreport			€ 244,00
Gropparello	anagrafe tributi		cedepp		€ 1.586,00
Gropparello	protocollo	6 mesi albo on line	studio k	30/06/2014	€ 366,00
Gropparello	gestione documentale e protocollo		sicraweb		€ 2.000,00
Gropparello	ufficio tecnico	programma archi	starch	31/12/2014	€ 700,00
Gropparello	ufficio tecnico	programma per cdu	ancora da impegnare		€ 2.500,00

Comune	Ufficio	Gestionale	Software	Scadenza	Canone annuo
Gropparello	ufficio tecnico	programma per cdu	assistenza presunta dal 2015		€ 500,00
Gropparello	tutti gli uffici	antivirus maafee	edita	31/12/2014	€ 363,56
Gropparello	tutti gli uffici	connessione alla rete a banda larga	lepida	31/12/2014	€ 1.019,85
Podenzano	demografico	anagrafe_elettorale_stato civile	demos - maggioli	31/12/2014	€ 3.561,18
Podenzano	demografico	Cimiteri	Maggioli	31/12/2014	
Podenzano	segreteria - affari generali	atti (determine, delibere, ordinanze)	sicra web		€ 2.928,00
Podenzano	segreteria - affari generali	albo e protocollo	sicra web		€ 2.928,00
Podenzano	Ragioneria	contabilità/finanza	Civilia Dedagroup	31/12/2014	€ 6.563,60
Podenzano	Urbanistica	urbanistica	Archi 7 di Starch srl	31/12/2014	€ 1.958,10
Podenzano	Lavori pubblici	nessuno	nessuno		€ 0,00
Podenzano	Comune	Anti-Virus 40 Utenti	Bitdefender	24/04/2015	€ 678,81
Podenzano	Commercio	Commercio	Trade-WinD di Maggioli	31/12/2014	€ 793,00
Podenzano	Pubblica Istruzione e Cultura	Servizi scolastici (mensa, trasporto, prescuola)	School-Card di Progetti e Soluzioni		
Unione	SUAP	Pratiche commercio	VBG		€ 3.000,00
Unione	Protocollo	SEGRETERIA ATTI PROTOCOLLO ALBO	sicra web		€ 1.220,00
Unione	"	Tributi	Kibernetes web hosting		€ 5.490,00
Unione	Tributi	Tributi	Kibernetes web canone		€ 7.320,00
Unione	Tributi	Tributi	kibernetes tele dianiosi		€ 744,20
Unione	Tributi	Tributi	Kibernetes canone manutenzione e assistenza telefonica TASI TIA TARI		€ 0,00
Unione	Gestione presenze	Personale	Ditta Informa sw PA digitale (rilevazione presenze- servizio bacheche online) NO ELABORAZIONE STIPENDI		€ 6.457,11
Unione	Sanzioni	Polizia Municipale	Concilia Maggioli	31/12/2014	€ 2.716,00
Unione	Connettività	Per tutti i comuni (escluso Gropparello)	LEPIDA SPA	31/12/2014	€ 9.988,15
Unione	ICA_ER	Per tutti i comuni (escluso Gropparello)	LEPIDA SPA	31/12/2014	€ 749,10
Unione	PAYER	Per tutti i comuni (escluso Gropparello)	LEPIDA SPA	31/12/2014	€ 1.097,33
Unione	Telemaco	Per tutti i comuni (escluso Gropparello)	Infocamere	30/09/2015	€ 2.754,76
Unione	Ancitel	Per tutti i comuni (escluso Gropparello)			€ 0,00
Unione	antivirus		bit defender		€ 452,55

Comune	Ufficio	Gestionale	Software	Scadenza	Canone annuo
Unione	Ragioneria Unione	Contabilità finanza	deda group manutenzione e back office		€ 3.414,99
San Giorgio P.no	tutti	Antivirus	MicroTrend	28/10/2014	€ 314,60
San Giorgio P.no	tutti	atti, protocollo, albo pretorio	Sicra web	31/12/2014	€ 3.904,00
San Giorgio P.no	tutti	Gestione Pubblicazioni AVCP	Nuvola	31/12/2014	€ 183,00
San Giorgio P.no	Urbanistica - LL.PP.	Pratiche Edilizie - Lavori Pubblici	Alice	31/12/2014	€ 1.414,93
San Giorgio P.no	demografico, ragioneria	anagrafe, elettorale, stato civile, finanziario	S.I.C.I.	31/12/2014	€ 9.084,12
Carpaneto	Ragioneria	Area ragioneria - inventario	kibernetes - progetto Ente		€ 3.064,00
Carpaneto	Anagrafe	Area servizi demografici	kibernetes - progetto Ente		€ 2.315,00
Carpaneto	Ragioneria - Anagrafe	ambiente progetto Ente e X-System	kibernetes		€ 208,00
Carpaneto	Ragioneria - Anagrafe	abbonamento assistenza telefonica	kibernetes		€ 1.570,00
Carpaneto	Ragioneria - Anagrafe	canone annuo aggiornamento sw base	kibernetes		€ 1.650,00
Carpaneto	Ragioneria - Anagrafe	canone annuo telediagnosi	kibernetes		€ 1.250,00
Carpaneto	Ragioneria	servizio hosting software contabilità	kibernetes		€ 1.122,40
Carpaneto	Ragioneria	attivazione e canone	kibernetes		€ 1.820,00
Carpaneto	Appalti - Contratti	software nuvola PA	Cedepp		€ 244,00
Carpaneto	Appalti - Contratti	software contratto informatico	mediaconsult		€ 1.452,00
Carpaneto	Lavori Pubblici	software lavori pubblici	innovare 24		€ 742,39
Carpaneto	Servizi cimiteriali	software gestione servizi cimiteriali	CEDEPP		€ 471,90
Carpaneto	Urbanistica	software gestione pratiche urbanistiche	Starch - ARCHI WIN		€ 3.840,56
Carpaneto	tutti gli uffici	filtro internet	weblocker - Edita		€ 780,80
Carpaneto	tutti gli uffici	Protocollo e Atti	Sicra Web		€ 5.368,00

€ 134.831,39

ALLEGATO 2 - SOFTWARE IN CARICO AL SIA

*i canoni sicra nel 2014 sono calcolati su sei mesi (dal 01.07.2014)

Comune	Ufficio	Gestionale	Software	Scadenza	Canone annuo 2014	2015	Centro di costo UNIONE	Peg UNIONE
Vigolzone	segreteria - affari generali	atti (determine, delibere, ordinanze)	sicra web	31/12/2014	€ 3.600,00	€ 3.600,00	SIA	SIA
Vigolzone	Tutti	antivirus	eset nod32	10/05/2015	€ 976,00	€ 976,00	SIA	SIA
Gropparello	protocollo	6 mesi albo on line	studio k	30/06/2014	€ 366,00	€ 0,00	SIA	SIA
Gropparello	gestione documentale e protocollo		sicraweb		€ 2.000,00	€ 2.000,00	SIA	SIA
Gropparello	tutti gli uffici	antivirus maafee	edita	31/12/2014	€ 363,56	€ 363,56	SIA	SIA
Gropparello	tutti gli uffici	connessione alla rete a banda larga	lepida	31/12/2014	€ 1.019,85	€ 1.019,85	SIA	SIA
Podenzano	segreteria - affari generali	atti (determine, delibere, ordinanze)	sicra web		€ 2.928,00	€ 2.928,00	SIA	SIA
Podenzano	segreteria - affari generali	albo e protocollo	sicra web		€ 2.928,00	€ 2.928,00	SIA	SIA
Podenzano	Comune	Anti-Virus 40 Utenti	Bitdefender	24/04/2015	€ 678,81	€ 678,81	SIA	SIA
Unione	SUAP	Pratiche commercio	VBG		€ 5.000,00	€ 5.000,00	SUAP	SIA
Unione	Protocollo	SEGRETERIA ATTI PROTOCOLLO ALBO	sicra web		€ 1.220,00	€ 1.220,00	SIA	SIA
Unione	"	Tributi	Kibernetes web hosting		€ 5.490,00	€ 5.490,00	TRI	SIA
Unione	Tributi	Tributi	Kibernetes web canone		€ 7.320,00	€ 7.320,00	TRI	SIA
Unione	Tributi	Tributi	kibernetes tele dianiosi		€ 744,20	€ 744,20	TRI	SIA
Unione	Tributi	Tributi	Kibernetes canone e assistenza telefonica		€ 0,00	€ 2.146,00	TRI	SIA
Unione	Gestione presenze	Personale	Ditta Informa sw PA digitale (rilevazione presenze- servizio bacheche online) NO ELABORAZIONE STIPENDI		€ 6.457,11	€ 6.457,11	PERS	SIA
Unione	Sanzioni	Polizia Municipale	Concilia Maggioli	31/12/2014	€ 2.716,00	€ 2.737,68	PM	SIA

Comune	Ufficio	Gestionale	Software	Scadenza	Canone annuo 2014	2015	Centro di costo UNIONE	Peg UNIONE
Unione	Connettività	Per tutti i comuni (escluso Gropparello)	LEPIDA SPA	31/12/2014	€ 9.988,15	€ 13.000,00	SEGR	SIA
Unione	ICA_ER	Per tutti i comuni (escluso Gropparello)	LEPIDA SPA	31/12/2014	€ 749,10	€ 749,10	SEGR	SIA
Unione	PAYER	Per tutti i comuni (escluso Gropparello)	LEPIDA SPA	31/12/2014	€ 1.097,33	€ 1.097,33	SEGR	SIA
Unione	Telemaco	Per tutti i comuni (escluso Gropparello)	Infocamere	30/09/2015	€ 2.754,76	€ 2.754,76	SEGR	SIA
Unione	Ancitel	Per tutti i comuni (escluso Gropparello)			€ 1.800,00	€ 1.800,00	SEGR	SIA
Unione		antivirus 20 postazioni	Bit defender		€ 452,55	€ 452,55	SIA	SIA
Unione	Ragioneria Unione	Contabilità finanza	deda group manutenzione e back office		€ 3.414,99	€ 3.414,99	SIA	SIA
San Giorgio P.no	tutti	Antivirus	MicroTrend	28/10/2014	€ 314,60	€ 314,60	SIA	SIA
San Giorgio P.no	tutti	atti, protocollo, albo pretorio	Sicra web	31/12/2014	€ 3.904,00	€ 3.904,00	SIA	SIA
Carpaneto	tutti gli uffici	Protocollo e Atti	Sicra Web		€ 5.368,00	€ 5.368,00	SIA	SIA
					€ 66.283,01	78.464,54		

ALLEGATO 3 - SITI WEB – PEC E POSTA ELETTRONICA – FIRME DIGITALI - ASSISTENZA

	Canoni Siti Web	Pec Istituzionali	Posta elettronica	Firme digitali	Assistenza
Vigolzone	€ 1.708,00	€ 122,00	€ 380,64	€ 250,00	€ 9.760,00
Gropparello	€ 854,00	€ 183,00	€ 614,80	€ 125,00	€ 1.500,00
Podenzano	€ 1.464,00	€ 231,80	€ 0,00	€ 225,00	€ 7.000,00
San Giorgio P.no	€ 732,00	€ 198,86	€ 0,00	€ 225,00	€ 6.484,30
Carapaneto P.no	€ 1.098,00	€ 546,00	€ 0,00	€ 250,00	€ 13.228,36
Unione	€ 2.730,36	€ 231,80	€ 0,00	€ 50,00	€ 10.200,00
	€ 8.586,36	€ 1.513,46	€ 995,44	€ 1.125,00	€ 43.902,66

